

COMITÉ EMPRESA METRO

Asistentes Comité de Empresa

Reunión Pleno Ordinario del Comité de Empresa de Ferrocarril Metropolità de Barcelona.
Día: 17/03/2026
Hora: 9:30h
Lugar: Sta. Eulalia

Se reúne el Comité de Empresa con el siguiente orden del día:

1. **Permanente.**
2. **Orden del día.**
3. **Varios.**

1. **Permanente**

Presidente informa de temas relativos al Comité:

- Información de lo tratado en la permanente.
- En una Permanente anterior, RRLL indicó que no se presentaba ninguna propuesta de acuerdo para los DDP, pero en esta última Permanente nos han hecho entrega de una nueva propuesta de acuerdo.

SO- tenemos que hacer consultas jurídicas sobre esta nueva propuesta de acuerdo.

CCOO- debe incluir que las personas reservas tengan derecho a voz y voto.

- Llega una solicitud de un trabajador, Sr. [redacted] con DNI [redacted] con categoría de técnico de Seguridad Ferroviaria, y reclama la categoría de Responsable de Unidad de Cambios.
- Se recibe la apertura de un expediente muy grave. La persona está afiliada a un sindicato.
- Se ha recibido un correo de un compañero, explicando una incidencia ocurrida en líneas automáticas. Este tema se traslada a Prevención.
- Se ha recibido un correo de una persona reclamando la reunión pendiente del colectivo AAC.

SO enviará borrador de escrito reclamando la reunión.

- Se recibe una recogida de firmas por parte del personal del lavadero de Sant Genís.

SO- se debería reclamar la reunión solicitada del colectivo de lavacoches.

UGT- lo correcto sería enviar un escrito a RRLL, acompañando la petición del colectivo.

SO enviará borrador de escrito.

- Se ha recibido un correo de los Puerta Cocheros L3 informando de los trabajos preventivos que realizan en fin de semana.

UGT- hemos hecho consultas jurídicas y el tema no está claro del todo. Debemos revisar bien lo que se reclama. El acuerdo firmado habla de una rotatividad en los trabajos de revisión, pero se ha convertido en algo habitual. Deberíamos contestar que se está valorando, pero que está complicado defenderlo de manera legal y que se debe hacer presión sindical.

CCOO- el problema es que el PC que presta servicio pasa a hacer trabajos de revisión y el servicio de puertas queda descubierto. Hasta ahora se estaba enviando un correo básico, pero ahora está dirigido a una persona con copia a todo el departamento. La rotatividad existiría si hay una buena cobertura, pero si el personal es justo no se puede hacer.

COMITÉ EMPRESA METRO

CGT- en L3 se trabaja de manera incorrecta, porque cuando falta un PC, debería caer la figura del itinerante, pero aquí no lo cumplen. Creemos que se debe abrir la comisión de puerta cochera.

SU- estamos de acuerdo en abrir la comisión de puerta cocheras. Siempre se actúa dejando sin cubrir el itinerante, pero aquí no pasa.

CCOO enviará borrador de escrito.

UGT enviará borrador de respuesta al colectivo.

- Se han actualizado los escritos pendientes, en la última permanente. Se enumeran los escritos que quedan abiertos.
- CGT- la Empresa entregó una propuesta de acuerdo de vacaciones, del taller mecánico de vías. Debemos decir en la Permanente que estamos en disposición de firmarlo.

CCOO- sobre el punto 7 del escrito que habla de la manera de solicitar las horas sindicales, creemos que no debe aplicarse a los delegados y delegadas de prevención.

CCOO enviará borrador de escrito.

El resultado de la asamblea decisoria del colectivo TOLA, celebrada el día 5 de marzo ha sido:

Votos a favor.....85
Votos en contra.....16
Abstenciones.....6

CCOO- se debe solicitar reunión con la Empresa para iniciar la Mesa de negociación del colectivo TOLA y tal y como han solicitado, se debe incluir el punto de mantenimiento de primer nivel.

El resultado de la asamblea decisoria, en formato híbrido, del colectivo coordinador/a de seguridad, celebrada el día 12 de marzo ha sido:

Votos a favor.....3
Votos en contra.....11
De los votos efectuados, 7 a mano alzada y 7 en urna.

UGT- se debe comunicar por escrito a RRLI el resultado de la asamblea de coordinadores/as de seguridad.

CCOO- junto con el resultado, se debe volver a solicitar una reunión para continuar con la negociación.

UGT enviará borrador de escrito.

- Hay dos Inspecciones de Trabajo presentadas, que la Empresa dice que se han solucionado. Hacen referencia a las tablas salariales del 2025, que no estaban publicadas y la otra es sobre la entrega de ropa térmica al personal que presta servicio en la estación de Verdaguer.

CIM- se han entregado guantes y buff, que es lo que se acordó y solicitaron los delegados de prevención en la reunión ordinaria del CSS. Si se quería algo más, se debía haber solicitado allí.

CGT- la entrega se hace firmar como si se tratase de un EPI y no creemos que lo sea.

CCOO- la inspección se puso por varias cosas. También se puso porque no se había evaluado la situación. Si la mayoría del Comité está de acuerdo en quitarla, por nosotros no hay problema.

UGT- si la inspección se puso a través de prevención, se debería valorar en ese foro.

Presidente- la Inspección sobre la publicación de las tablas salariales, se retira porque ya están publicadas en la intranet y la otra Inspección se tratará en el Comité de Seguridad y Salud.

COMITÉ EMPRESA METRO

1ª Secretaría UGT:

Actas del 12 y 19 de febrero para archivar.
Acta del 26 de febrero para firmar.

2ª Secretaría CGT:

2. Orden del día

CIM- en líneas convencionales existe la figura de responsable local para incidencias y de un tiempo a esta parte se está utilizando esta figura para tratar los flujos de pasaje nombrando a un AAC, cuando sólo es función del AAC en caso de incidencia, no por un motivo establecido, y debe realizarlo un CTO

CPTC- suponemos que esto se está realizando en las estaciones de Sagrera y Sagrada Familia de L5.

CIM- es correcto

CIM enviará borrador de escrito.

CIM- Nos gustaría saber cómo debemos actuar, respecto a la solicitud de las horas de los delegados de Prevención, para no ir en contra de una posible denuncia futura.

CGT- Como CGT pedimos las horas de CSS para la persona que estaba asistiendo hasta que la empresa decidió cambiar el criterio unilateralmente, y que es la que consideramos que es titular y ha sido formada por la empresa. Si hay negativa por parte de la empresa en conceder los relevos, entonces solicitamos los relevos para un delegado del comité, poniendo en el correo que "para evitar la desprotección de la plantilla, solicitamos los relevos del CSS para el delegado del CE, sin perjuicio de las acciones que nos asisten para reclamar estas horas". La asesoría jurídica nos ha indicado que lo realicemos de esta manera.

CIM- respecto a los escritos realizados para tratar los puestos alternativos, no tenemos ninguna respuesta. Proponemos reclamar en la Permanente, una vez más, la reunión pendiente.

UGT- deberíamos dar un paso más y actuar de una manera más contundente, porque a los escritos no nos hacen caso. Nosotros tenemos dos casos judicializados y no sabemos cómo se resolverá. Hay casos con una situación muy complicada.

CIM- nosotros también tenemos juicio en abril. Estamos de acuerdo en actuar de otra manera.

UGT- si no tenemos respuesta en la próxima Permanente, proponemos ir a Zona Franca el siguiente Pleno del Comité. Se podría llegar a convocar a las personas afectadas.

CGT- Las reuniones para los puestos alternativos ya se han reclamado varias veces en la Permanente, sin respuesta. Por nosotras perfecto ir a Zona Franca

CCOO- estamos de acuerdo en ejercer presión.

Presidente- si no se convoca reunión en la próxima Permanente, el siguiente Pleno del Comité se realizará en Zona Franca.

UGT- la semana pasada llegó una resolución del colectivo OLA, pero tiene el peligro que se aplique el 10% de la jornada irregular. No se quiso realizar una Inspección por este mismo tema, donde aplicaba a los Puerta Cocheras por el peligro que conllevaba. El preaviso de 5 días, abre el tema del 10% de jornada irregular y se podría aplicar a otros colectivos. Hay que analizar la resolución de la inspección al detalle.

CIM- la Inspección se puso en base a otra anterior y haciendo referencia al estrés que provoca al personal, pero la inspectora ha resuelto en base a otro tema diferente. Estamos esperando respuesta de nuestra asesoría jurídica, por las dudas que se nos generan.

CCOO solicita un receso.

COMITÉ EMPRESA METRO

CCOO- no queremos que esto se eternice y se debe tomar una decisión antes del siguiente Pleno.

CGT- Ya comentamos en su momento que teníamos dudas sobre esta inspección. A falta de una valoración más a fondo, la resolución dice que se debe avisar con 5 días de antelación y esto puede ser un problema dependiendo cómo lo aplique la Empresa. El problema de las leyes es cómo las quiere aplicar RRLL y viendo como las actuaciones unilaterales en ese mismo departamento, tiene pinta que en algún momento todo esto acabará en conflicto.

CGT- han llegado quejas de L3 que, en las operativas del fútbol, ponen vigilantes de seguridad sufriendo a los AAC. Proponemos un escrito solicitando que se cumpla con las operativas y si hay una falta de personal que se solucione con más contratación.

CIM- estamos de acuerdo con el escrito, pero cómo se gestionan las operativas es cosa de ellos. Debería estar enfocado en que exista la plantilla necesaria, pero no plantearlo en base a las operativas.

CPTC no podemos dar por buenas las operativas. Deben estar cubiertas con AAC, pero no dar por bueno algo en lo que no hemos participado.

CGT enviará borrador de escrito.

CGT- en el concepto de ayuda por discapacidad aparecen los datos económicos del anterior convenio y el lenguaje utilizado no es el correcto.

UGT- el aumento de porcentaje está ligado a cuando lo permita la Ley de Presupuestos Generales y sea publicado en el BOE.

CGT enviará borrador de escrito.

CGT- solicitamos reclamar en la próxima permanente la respuesta por escrito al escrito 37/26, sobre la externalización de guardavías. Últimamente RRLL se está acostumbrando a dar respuestas de manera verbal y como comité, deberíamos exigir que todas las respuestas a los escritos que realizamos, sean también por escrito.

UGT- estamos realizando consultas jurídicas al respecto. Además, ahora existe una cesión ilegal de trabajadores, ya que hay 4 personas de la empresa externa que están recibiendo trabajos directamente de una persona encargada de FMB. Esto último nos tiene que valer para las consultas jurídicas.

CCOO- sobre el escrito 199-25, proponemos realizar otro escrito pidiendo respuesta por escrito a la solicitud de revisión de categoría en el almacén de Boixeres.

UGT- se podría hacer referencia también al escrito 197/25 sobre los verificadores, ya que se solicitaba lo mismo.

CCOO enviará borrador de escrito.

CCOO- proponemos que en la Permanente se manifieste el malestar que siente el Comité, respecto a la mesa técnica de mantenimiento, debido a las cancelaciones continuadas. Seguimos anclados en la primera categoría tratada de mantenimiento.

CCOO- respecto al escrito que se propuso sobre las vacaciones del CST, faltan ok de sindicatos para poder tramitarlo con RRLL.

SO- en L1 se ha implantado la nueva aplicación del check-list, pero están habiendo problemas y no se están realizando. Se está entregando un power point, pero no se está dando formación, porque dicen que ya se dio en la ventana formativa, pero no es correcto. Proponemos realizar un escrito solicitando la formación.

CIM- estamos de acuerdo en solicitar la formación.

SO enviará borrador de escrito.

COMITÉ EMPRESA METRO

SO- al personal de L2 se le está enviando un Teams comunicando que el marcaje de entrada y salida se debe hacer de manera correcta y si no es así, se actuará de manera correctiva. Entendemos que este tipo de notificaciones deben ser por complemento de cuadro.

SO enviará borrador de escrito.

SO- se ha informado de una nueva directora de comunicación y relaciones constitucionales, entendemos que a través de un concurso amañado. Deberíamos mostrar nuestro desacuerdo, ya que en los méritos se valora el master que le está pagando TMB. Creemos que no existe justificación para realizar ese master. Debemos dejar claro que sabemos que existe una mafia en TMB.

SO enviará borrador de escrito.

SU- Proponemos un escrito solicitando el escalafón del personal electrónico de material móvil.

SU enviará borrador de escrito.

SU- en la estación de Fondo comienzan hoy a realizar obras. No hemos sido informados de la afectación. Proponemos un escrito solicitando información.

SO estamos de acuerdo con el escrito, pero no sabemos si ha llegado el CAE.

SU enviará borrador de escrito.

SU- en L4 no se están lavando trenes, debido a que el punto de parada no corresponde con la subida y bajada del tren.

CIM- si el punto de parada no es correcto es una cosa, pero si se debe a que los lavacoches no están habilitados, se debe cubrir el servicio con las personas adecuadas. Se debe determinar a qué colectivo le toca hacerlo y en las condiciones adecuadas.

UGT- el lavado de trenes pertenece a explotación y no a mantenimiento. El ámbito de Puerta cocheras es en el taller. Si se realiza la pregunta, debe ir dirigida de manera a que se dé una solución. Nos consta que se está trabajando en una estructura móvil, para tener acceso al tren.

SO- deberíamos saber qué estamos preguntando, porque si existe un límite de maniobra está todo claro. La limpieza de trenes debe ser con personal interno y se debería disponer de las personas necesarias para realizar las maniobras.

SU enviará borrador de escrito.

3. Varios

CIM- si vamos a zona franca la semana que viene, deberíamos reunirnos con personas que no hayamos pedido su cese.

CCOO- queremos informar que en el servicio parcial que ha habido hoy en las líneas automáticas, se ha nombrado un responsable local en la estación de Camp Nou, que no tiene servicio. En el Comité de Seguridad y Salud se pedirá información de lo ocurrido.

SO- Proponemos realizar un escrito en apoyo y defensa de la escuela pública. No entraremos a valorar el preacuerdo firmado por algunos sindicatos.

CIM- estamos de acuerdo con el escrito.

CCOO- si el escrito es en defensa de la escuela pública estaremos de acuerdo, pero si se realiza en base al preacuerdo no.

CGT- estamos de acuerdo con el escrito.

SO enviará borrador de escrito.

COMITÉ EMPRESA METRO

SO- proponemos realizar un escrito de apoyo al sector social.

SO enviará borrador de escrito.

SO- en base a la encuesta sobre el habitatge, nos solicitan si se puede realizar a toda la plantilla.

CCOO enviará masivo a la plantilla.

Finaliza el pleno del cual como secretario extendiendo esta acta.