

COMITÉ EMPRESA METRO

Asistentes **Comité de** **Empresa**

Reunión Pleno Ordinario del Comité de Empresa de Ferrocarril Metropolità de Barcelona.
Día: 09/10/2025
Hora: 9:30h
Lugar: Sala Gaudí

Se reúne el Comité de Empresa con el siguiente orden del día:

- 1. Permanente.**
- 2. Orden del día.**
- 3. Varios.**

Se personan en el Comité personas trabajadoras de puerta cochera de líneas automáticas, solicitando que se convoque la mesa técnica de Puerta Cochera para recalificar su categoría.

1. Permanente

Presidente informa de temas relativos al Comité:

- Información de lo tratado en la permanente.
- E-mail persona trabajadora referente a horarios de trenes.
- E-mail recibido sobre un permiso retribuido no concedido en su totalidad.
- E-mail de persona trabajadora solicitando los acuerdos de vacaciones y mini periodos y letra de fiesta del T4.
- E-mail de una persona TOLA adjuntando la DLT una de su categoría.
- Apertura de un expediente muy grave incoado a una persona trabajadora.

CGT enviará borrador de respuesta al e-mail referente a los acuerdos que se indican.

1ª Secretaria UGT:

- Acta del día 25 de septiembre para archivar.

Persona delegada del CSS, traslada al Comité sobre la cuestión surgida en el CSS respecto a que se les ha preguntado que si las modificaciones que se han de realizar en los distintos protocolos de Acoso Laboral, sexual y LGTBI, se harán en reuniones conjuntas de la CNPI y CSS, o por separado.

UGT- Los protocolos se firmaron en el seno del CSS y otros se han firmado en la mesa de Igualdad, por lo tanto, ante cualquier modificación que se haya de hacer en ellos, ha de ser en los foros adecuados, no se han de mezclar, es nuestra opinión. En los mismos protocolos se indica dónde y cómo se realizará una modificación.

CPTC solicita un receso

CPTC- Cada protocolo tiene un foro para tratar los aspectos relativos a ese protocolo. Desconocemos si ahora sale el tema de los protocolos en las reuniones en el CSS, es porque la empresa ha solicitado la reunión, o lo hemos solicitado la parte social. No recordamos que haya ningún escrito solicitando reunión en el CSS sobre protocolos y en todo caso, nos gustaría que se pusieran en común los temas que se pretender modificar, para saber si son relativos a la forma (por ejemplo, convocatorias de la comisión) o son de fondo, como por ejemplo cambiar las funciones pactadas de la comisión.

CCOO- Los delegados de prevención hemos solicitado una reunión para tratar algún punto del protocolo de acoso laboral. El tema es que los puntos a corregir son conjuntos de los protocolos.

CIM- Entendemos que cada protocolo marca la forma de como modificar su contenido y el foro para ello. No tenemos conocimiento de los cambios que propone la Dirección y

COMITÉ EMPRESA METRO

entendemos que si se quieren hacer cambios por parte de los sindicatos nos deberíamos reunir previamente y hacer el trabajo.

CGT- Por nosotros por practicidad cada protocolo en su foro, pero si creemos que si se detecta algún problema en el funcionamiento, se tratará en el foro correspondiente. Aunque se trabaje por separado al final es la misma comisión.

CCOO- En la misma línea que CGT, y lo ideal sería trabajar en el conjunto del CE internamente todo lo que se quiera modificar y luego trasladarlo a las comisiones correspondientes, para poder hacer la modificación.

CPTC- Entendemos que cada uno debe estar en su lugar, si hay algo en común se puede trabajar, y si hay alguno que afecta a una comisión en concreto, pues será en el foro en concreto que corresponda. Además, recordemos que de momento no todos los sindicatos o secciones sindicales han estado aun en una comisión, y no pueden tener la valoración de que cambiar en el protocolo. Si hay algo que afecte a la forma es una cosa, y otra es cambiar el fondo del propio protocolo. No sabemos qué cosas son las que se quieren cambiar y por eso insistimos en que sería bueno ponerlas en común para conocimiento de todas las partes.

SO- Estamos de acuerdo con lo que se ha dicho. Por lo que se ha comentado, el delegado de CGT recibe una llamada de la empresa, y no sabemos que es lo que le indicaron y creemos que deberíamos esperar al próximo jueves y que nos lo explique de primera mano y después decidir.

CGT- Primero hemos de saber qué cosas se han de cambiar antes de hacer nada. Le dijeron que se querían reunir y que fuese una reunión en conjunto.

UGT- La cuestión es, quiere cambiar los tres protocolos la empresa, pues que digan el que y veremos la valoración que hace el Comité. Los propios protocolos ya establecen que si hay cambios donde y como se harán, ya que son protocolos vivos. También proponemos que el presidente llame a la persona que indicó los cambios, y que se aclare lo que se le dijo.

CIM- Estamos bastante perdidos y no nos queda claro quien pretende cambiar los protocolos ni el porqué de dichos cambios. Primero lo hablaremos en la comisión que corresponda y ya se le dirá lo que sea a la empresa si es que hay algo que cambiar, ya que entendemos que nos falta mucha información.

SU- No sabemos lo que se quiere modificar, ahí estamos de acuerdo con UGT, que nos digan el que.

CCOO- El 29 de mayo, los delegados de prevención hacemos entrega de un escrito solicitando reunión urgente con la empresa externa para tratar las deficiencias sobre el protocolo de acoso laboral, pedido por los delegados y delegadas de prevención.

2. Orden del día

CIM- Proponemos un escrito pidiendo el cese de _____ y _____ por el problema que han generado con el cuadro de permisos, entendemos que aparte de lo que ya dijimos en la reunión de permisos, no pueden quedar impunes estas actuaciones por parte de la alta dirección.

UGT- Estamos seguros de que son los únicos responsables de este problema, porque si viene de jurídicos alguien tendrá también responsabilidad en este tema.

CGT- Totalmente de acuerdo con el escrito de CIM, y también lo que dice UGT. Ha de quedar constancia del problema que han provocado sin que el Comité de Empresa lo haya buscado.

CIM- Si alguien quiere ampliarlo nos parece bien, pero han de ponerse los nombres.

CCOO- Sí. Igual hay que empezar por el 0, y seguir por toda la dirección, aquí ha intervenido bastante gente, empezando por los servicios jurídicos. Y aunque haya pedido perdón RRLL también lo sabían y se han de poner.

CIM- Que hay cómplices sí, pero hay una persona que ha tenido una idea sobre los permisos y otra que la ha comprado. Pueden haber hecho un informe los servicios jurídicos, pero la decisión se toma en otro ámbito. Las intenciones de esas decisiones, las tenemos claras y son las que ya dijimos en acta, por lo menos bajo nuestro punto de vista.

COMITÉ EMPRESA METRO

CPTC- Ya lo dijimos ayer, y así consta en el acta de la reunión, se ha de pedir el cese con nombres y apellidos. El comité debe hacerse respetar y solicitar el cese de quien ha ordenado cambiar los permisos unilateralmente.

CGT- Cuando la semana pasada RRLL vino al Comité, intento atacar y echarle la culpa a CGT por la sentencia. La última reunión con _____ que tuvimos fue deprisa y corriendo porque tenía prisa, y así no se hacen las cosas.

CCOO- No decimos de incluir a 20 personas, pero si añadir a las direcciones de las áreas mencionadas aquí, en el escrito que se haga solicitando los ceses.

CIM- En este momento, sí que es cierto que hemos escuchado dos nombres con contundencia solicitando su cese, pero de los que se han dicho que también se debería solicitar su cese, no se han dado los nombres.

CIM enviará borrador de escrito.

CIM- Solicitamos reclamar en la permanente el escrito 107/24 que hace referencia a los criterios que se solicitan para cambiar de actividades entre los AAC's.

Presidente indica que se reclamara en la próxima permanente.

UGT- Proponemos un escrito solicitando información sobre tres procesos externos, pendiente de confirmarlos definitivamente, de los que no hemos encontrado la convocatoria interna previa,

Enviarán borrador de escrito.

UGT- Nos han hecho llegar una recogida de firmas de los tres ESE, solicitando el cambio a turno fijo, ya que ellos lo tienen rotativo. Os enviaremos el documento con las firmas, y en pleno de la próxima semana lo tratamos.

UGT- Se quedó en fijar otro día para seguir tratando el tema de CTO's, así como también tenemos pendiente el de vías.

Presidente recuerda que mañana se ha quedado para el de Tolas. Propone que el próximo jueves 16, se trate el de Cto's a las 11h, y así se consensua.

CGT- El lunes se realizaron las pruebas del tribunal de telefonista, y la persona que está haciendo prácticas en RRLL, envió la convocatoria todos los sindicatos menos a los que tenían que estar, y por tanto, no pudimos asistir a las pruebas del lunes pero sí a las del martes al reclamar la falta de comunicación.

CGT- Sobre la respuesta de RRLL al escrito 149-25, sigue pasando, por lo que solicitamos se reclame nuevamente en la próxima permanente.

CCOO- Propone que se reclame por escrito también.

Presidente indica que se reclamará en la próxima permanente, y CCOO enviará borrador de escrito.

CGT- En peaje se ha jubilado un especialista y no han repuesto la plaza que ha quedado vacante. Proponemos un escrito solicitando que se cubra ésta y planifiquen las que pueda haber de futuro.

Enviarán borrador de escrito.

CGT- Proponemos un escrito solicitando que no se utilice el parking de Boixeres como almacén.

Enviarán borrado de escrito.

CGT- La semana pasada llegó un correo al Comité, de los Coordinadores de seguridad sobre las tarjetas CAT.

COMITÉ EMPRESA METRO

No lo han enviado al Comité de Empresa, si no que a algunos sindicatos o secciones sindicales, por lo que se comenta el tema y se da lectura al correo, en el que consta la problemática de las tarjetas CATS, que ya viene del mes de agosto, registrando el escrito 140/25 sobre la gestión de las mismas, y a la que RRLL dio respuesta. Se generan dudas, por ejemplo sobre si se tienen que facilitar según qué tipo de información, datos, etc. entre otras.

Presidente hace resumen de las propuestas realizadas. CGT propone un escrito sobre el email que han recibido, CPTC indica que se reclame en la permanente la reunión que solicitada en el mes de marzo, para tratar temas de los Coordinadores de Seguridad, y el SU propone escrito sobre las personas que gestionan las tarjetas CAT.

Se enviarán los correspondientes borradores de escrito y se reclamará en la próxima permanente.

CGT- Informamos que el próximo miércoles, la CGT ha convocado una huelga de 24 horas, habiendo otros sindicatos que han convocado paros de dos horas. Hemos indicado en el CSS que dado que coincide la reunión mensual, ésta se traslade a otro día.

CCOO- Ese mismo día también tenemos convocadas dos horas de paro en diferentes turnos de trabajo.

CCOO- Proponemos escrito solicitando que se actualice la bolsa de verano y se publique, y otro escrito solicitando se especifiquen los tipos de contrato de la misma.

Enviarán borrador de los escritos.

CPTC- Nos una comentado que en L5 hay problemas con las agujas y eso está generando que se plegue tarde sobre todo en el T1. Proponemos un escrito recordando a la empresa el punto 5 de la salida de huelga.

Enviarán borrador de escrito.

CPTC- Después de la reunión de ayer de los permisos retribuidos, se colgó nuevamente por la tarde la versión anterior, pero no han modificado el apartado al que hace referencia de los 10 días siguientes al hecho causante, tal como se exigió en la reunión, hasta hace un momento sigue sin modificarse. Proponemos que el Presidente llame a RRLL solicitando se rectifique.

UGT- Que se aproveche también y se modifiquen en el permiso por intervención quirúrgica sin hospitalización y con reposos que son 5 días hábiles o laborables.

Presidente realizará la llamada después del pleno.

3. Varios

CIM- Hemos de quedar otro día para seguir tratando las mejoras de los AAC.

Se fijará un día en el próximo pleno.

CGT informa que entra como delegado del Comité de Empresa Aitor García por David Monge.

Presidente informa que RRLL le indica que ayer se publicó el anterior cuadro de permiso y que reclama que se modifique el apartado de los 10 días desde el hecho causante.

Nuevamente el Presidente informa que le han indicado que se va a proceder a la corrección de los días.

Finaliza el pleno del cual como secretaria extiendo esta acta.