

COMITÉ EMPRESA METRO

Reunión Pleno Ordinario del Comité de Empresa de Ferrocarril Metropolità de Barcelona.

Día: 31/08/2023

Hora: 9:30h

Lugar: Sala Gaudí

Asistentes Comité de Empresa

CIM

A. Vazquez (P)

D. Vazquez

M. Martinez

J. Lorenzo

J. Sanchez

UGT

J. Piñeiro

S. Hernandez

G. Benito

D. Garcia

CGT

M. Soliva

J. Gracia

JM. Alvarez

CCOO

M. Benito

CPTC

S. Ribas

I. Gonzalez

P. Escobar

SO

A. Gonzalez

Y. Garcia

M. Heras

SU

C. Garcia

OTROS

CIM

UGT

CGT

S. Bejarano

CCOO

M. Pous

CPTC

SO

E. Gimenez

SU

Se reúne el Comité de Empresa con el siguiente orden del día:

1. **Permanente.**
2. **Orden del día.**
3. **Varios.**

1. Permanente

Presidente informa de temas relativos al Comité:

- Documentación para archivar.

Presidente- Hay un escrito para el Comité de Empresa, del colectivo de los puestos alternativos, donde nos preguntan si nos iría bien que vinieran el próximo día 14 de septiembre al Comité de Empresa.

-Todos están de acuerdo y se les trasladará que pueden asistir ese día.

UGT- Trae el acta del 03/08/2023 para archivar la CGT.

UGT- Informa que Amada Alvarez asume la 1ª Secretaría de la Permanente del Comité de Empresa en sustitución de José L. Piñeiro.

2. Orden del día

CIM-

1ª- Según lo acordado, en el calendario de Tola's tiene que constar 3 Rj's por letra de fiesta en festivos oficiales intersemanales, pero el año que viene han fijado 1 RJ a la letra P el día 9 de Diciembre del 2024, que no es festivo oficial intersemanal.

Solicitamos escrito exigiendo que se cumpla lo acordado.

2ª- Nos han informado que en el CST han puesto una persona de categoría TOLA, que está realizando suplencias desde hace unos días y parece ser que las hará durante 6 meses, no tenemos constancia de ningún proceso de selección interna, hay que pedirle a la empresa que si no es por un tema médico, esa persona vuelva a su puesto de trabajo y saquen la promoción interna según pactado en Convenio.

Proponen hacer los dos escritos.

UGT- Nosotros sobre el tema del CST, lo traíamos como nuestro orden del día, es más, traemos ya un redactado de escrito, que si os parece bien os lo pasamos a leer.

Finalmente se acuerda realizar el escrito.

CIM- Nos parece bien el escrito, pero entendemos que habría que cambiar lo de pedir información y pedir que si no es por algún tema médico, vuelva a su puesto de origen la persona y cumplan con lo pactado.

CCOO- Primero habría que preguntar al colectivo, por si es un caso especial.

CGT- En la madrugada del lunes al martes hubo un accidente con varias vagonetas implicadas, fue entre un VAF de FMB y dos vehículos externos de la empresa COMSA. Consideramos que es un hecho muy grave y entendemos que hay que pedir a la empresa explicaciones de lo sucedido y que nos informen de las causas del accidente.

Solicita escrito.

CIM- Las personas DDPP's hemos recibido información del accidente por mail y a continuación lee el contenido del mail enviado por la Dirección.

COMITÉ EMPRESA METRO

CCOO- La respuesta que se ha leído de prevención, es por el escrito que realizo CCOO a través del DDP, estamos de acuerdo con lo manifestado por CGT y además de la gravedad de la situación existieron actos desagradables por parte de la jefatura. Nos parece muy correcto que el comité esté informado y que los y las DDP han de ser parte en esa investigación.

CGT- Desde CGT también se ha hecho un escrito a Seguridad y Salud, pero entendemos que es un accidente muy grave y desde el CE se debe solicitar información sobre las causas del accidente, sobre el desarrollo de la investigación y de las conclusiones a las que se lleguen.

CCOO- Solicitamos escrito para hacer reunión de la Comisión negociadora de Igualdad respecto a las últimas normativas y leyes en los protocolos de acoso, así mismo solicitar reunión de la Comisión de seguimiento de Igualdad para tratar el protocolo de acoso sexual, sigue pendiente la reunión con Bon Govern y hay que tratar también las deficiencias.

CIM- Por lo que sabemos, la Dirección está aplicando el último procedimiento que presentó en Prevención, pero mal. De acuerdo con el escrito.

CCOO- Este protocolo no está bien aplicado, hay muchas deficiencias.
Se hará escrito solicitando reunión.

SO- Hay que preguntar a la empresa si habrá reunión de convenio la próxima semana.

UGT- Creemos recordar que la empresa en la última reunión de convenio ya indicó que la próxima reunión sería el próximo día 5 de septiembre.

SO- Si es así vale, de todas maneras como se va a realizar llamada a RRLL, que se le diga cuando se haga la llamada.

3. Varios

CIM- Notifica que cambiara al presidente Alberto Vázquez por Aitor Domingo, como miembros del Comité de Empresa entra Rubén Alvarez por Javier Sánchez, entra Jordi Diez por Mónica Martínez, entra Sergio López por José Manuel Lorenzo y entra Aitor Domingo por Martina Hermoso.

CGT- Cambia a los miembros del Comité. Sale Montse Soliva y entra M^a Cruz Alvarez. Sale Aitor Garcia y entra Isabel Villafaina. A partir del día 1/09/23 sale Isabel Villafaina entra María Cruz Álvarez de segunda secretaria del CE.

SO - A partir de mañana sale Luis Ángel Simón por Ángel González Lara y entra Josep Galván por Yolanda García.

Presidente- Tras la llamada realizada a RRLL, indica que se tiene previsto convocar la mixta y paritaria en septiembre por el tema del Plus Convenio. Y sobre la próxima reunión de Convenio, indican que ya se dijo que sería el día 5 de septiembre tal y como está en la última acta.

Finaliza el pleno del cual como secretario extendiendo esta acta.