

COMITÉ EMPRESA METRO

Asistentes Comité de Empresa

Reunión Pleno Ordinario del Comité de Empresa de Ferrocarril Metropolità de Barcelona.
Día: 19/10/2023
Hora: 9:30h
Lugar: Sala Gaudí

Se reúne el Comité de Empresa con el siguiente orden del día:

1. **Permanente.**
2. **Orden del día.**
3. **Varios.**

1. Permanente

Presidente informa de temas relativos al Comité:

- Documentación para archivar.
- Apertura de un expediente muy grave incoado a un trabajador. Su sindicato ya está gestionándolo.
- Email sobre el futuro del T8 en referencia al pase del TP al TT.
- E-mail sobre la problemática de los trabajos que les indican a los ESEP.

CIM- Comunica que desde el 23 de octubre hasta el 4 de noviembre, asumirá las funciones de Presidente del Comité [REDACTED] en sustitución de [REDACTED]

UGT- Acta para firmar del día 5 de octubre respectivamente.

2. Orden del día

CIM- En Mercat Nou, hay una zona en la que aparca personal de limpieza y Seguridad, concretamente en la subestación de Bordeta. Entendemos que también deberían poder aparcar personal de metro, sobre todo los de T1 y T8. Proponemos hacer un escrito solicitando que pueda aparcar personal de Metro.

Enviarán borrador de escrito.

UGT- Reclamar por teléfono la respuesta al escrito 122-23 de las funciones de los operarios en el ZAL, ya que RRLL indico que contestaría durante esta semana.

CGT- Está pendiente el tema de Subcentrales que quedó pendiente de la semana pasada, sobre los trabajos que le mandaban hacer.

SU- Hay una complejidad ahora mismo dentro de la sección, y entendemos que hay que sentarse con la empresa en cuanto se pueda y hablarlo. Estamos de acuerdo con solicitar reunión.

CGT- Nos parece bien hacer el escrito solicitando la reunión.

Enviarán borrador de escrito.

CCOO- La empresa ha cambiado la forma de contactar para contratar a los compañeros de la bolsa, para la masiva de Acis' de intervención, les envían un mail en lugar de llamarlos por teléfono. Se debe de llamar para preguntarles si están o no interesados. Nos consta que se han saltado a dos personas. Proponemos hacer un escrito y que el Presidente lo reclame por teléfono a RRLL.

SO- Les consta que los han llamado y si no han contestado se los saltan. Creemos que lo deben de hacer como siempre.

CIM- Es complejo encontrar un sistema idóneo, pero está claro que deben tener un margen de tiempo suficiente para poder responder.

COMITÉ EMPRESA METRO

CGT- Se debe de organizar con más margen de tiempo.

CPTC- Entendemos ya que se va a llamar, que se pregunte por teléfono las causas a las que se está haciendo referencia.

CCOO enviará borrador de escrito.

3. Varios

Presidente informa de la llamada a RRL:

Respuesta al escrito 122-23, responderán durante el día de hoy, ya que han estado con los temas del Convenio.

Masivas de Aci's, hacen llamadas para el inverso, pero enviando el mail les da más tiempo a las personas para contestar, y lo enviaron el viernes. Sobre las dos personas que se han saltado, que les facilitemos el dato para aclarar que ha pasado.

Finaliza el pleno del cual como secretaria extendiendo esta acta.