Asistentes Comité de Empresa

COMITÉ EMPRESA METRO

Reunión Pleno Ordinario del Comité de Empresa de Ferrocarril Metropolità de Barcelona.

Día: 13/10/2023 Hora: 9:30h Lugar: Sala Gaudí

Se reúne el Comité de Empresa con el siguiente orden del día:

- 1. Permanente.
- 2. Orden del día.
- 3. Varios.

1. Permanente

Presidente informa de temas relativos al Comité:

- Documentación para archivar.
- E-mail del ICOM sobre la problemática de cobertura de servicio.
- E-mail proponiendo la reducción de jornada en minutos
- E-mail de una Cto interesándose por la reunión que se solicitó con RRLL.
- E-mail de los lavacoches sobre el cambio de horario de trabajo que solicitaron y que su jefatura no ponen impedimento.
- E-mail de un trabajador de alta tensión sobre un trabajo que le han indicado que debe hacer, y que él cree que no está dentro de sus funciones.

CGT- Nosotros ya dijimos cuando se firmó la categoría que esto podría suceder. La empresa no quiso negociar las otras categorías que conviven allí, mandos y especialistas polivalentes, pedimos que convocaran a estas categorías y se negaron.

SU- Entendemos que hay una problemática en UMEAT, Efectivamente las funciones son diferentes para ESE y ESEP. Hablaremos con los compañeros y lo tratamos en el siguiente pleno.

- Se acuerda convocar asamblea decisoria de peaje para el jueves 19 en dos horarios, a las 10h y 16h.

SU enviará borrador de convocatoria para aportaciones.

UGT- Acta para firmar del día 5 de octubre.
Actas para archivar del día 28 de septiembre.

2. Orden del día

CGT- Se nos ha comunicado por parte del abogado, que se ha de abonar el coste de los conflictos colectivos de señales y vías. El total es de 3.571€ entre los 8 sindicatos en ese momento. Desde el Colectivo AIDE enviarán a cada sindicato la documentación para el abono de los respectivos conflictos colectivos.

CCOO- Sobre el e-mail de los lavacoches de Boixeres, donde solicitan cambio de horario y que su jefatura está de acuerdo, pero parece ser que es desde Operaciones que no lo autorizan. Proponemos hacer un escrito reclamando reunión con los departamentos que los trabajadores solicitan en el correo.

Presidente comenta que cuando se mencionan los e-mails que se reciben, si nadie pide la palabra se sigue con el siguiente punto. En el correo lo que reclaman es una reunión con el departamento de Personal, Operaciones y su jefatura. Asimismo, hace un par de plenos que se reclamó este tema a RRLL, y se nos dijo que la jefatura no estaba de acuerdo, pero que recababan información.

SU- Recuerda que la jefatura que no estaba de acuerdo era la de operaciones, motivo por el cual los compañeros piden la reunión con los responsables de operaciones, y estamos de acuerdo en solicitarla.

CCOO enviará borrador de escrito

COMITÉ EMPRESA METRO

CPTC- Solicitamos aplazar la firma del acta del pasado jueves 5 de octubre, ya que hay una manifestación por nuestra parte que no está recogida correctamente.

SO- Solicitamos que el Presidente llame a RRLL para reclamar la respuesta al escrito 122/23 de los OMMM.

3. Varios

Presidente informa de la llamada a RRLL:

RRLL ha dicho que estaban preparando la respuesta para dárnosla por escrito la próxima semana.

Finaliza el pleno del cual como secretaria extiendo esta acta.

